

## Leçon 3 **Conversation au bureau**

### 1. **Vocabulaire et expressions**

*Le vocabulaire de la conversation au bureau*

**Un (e) collègue (m/f)** : Une personne avec qui on travaille

Je m'entends bien avec mon collègue.

**Salut** : Bonjour (informel)

Salut, ça va ?

**La fatigue (f)** : Ne pas être en forme

Je suis fatiguée.

**La forme (f)** : Etre en bonne santé

Je suis en pleine forme.

**Venir** : Aller

Je viens avec toi.

**Se retrouver** : Se voir

On se retrouve à quelle heure ?

**La cafétéria (f)** : Le restaurant du bureau

Je vais prendre un café à la cafétéria.

**Lire** : Regarder

Je lis un email.

**La conversation (f)**: Parler avec quelqu'un

J'ai une conversation avec un collègue.

**Faire** : Exécuter

Je ne fais rien ce week-end.

**Quelque chose** : Une chose non connue

Tu fais quelque chose ce week-end ?

**Rien** : Très peu

Je n'ai rien dimanche.

**Boire un verre** : Sortir

Ce soir, je bois un verre avec mes collègues.

**Inviter** : Proposer

J'invite une amie.



### 2. **Parler français**

Phrases

J'ai beaucoup de collègues.

Salut, tu as passé un bon week-end ?

Je suis en pleine forme.

Je viens avec vous.

Tu viens au restaurant ?

### 3. **Techniques**

**Les mois**

Janvier, février, mars, avril, mai, juin, juillet, août, septembre, novembre, décembre.

**Les saisons**

Printemps, été, automne, hiver.

**Les directions**

Tourne (tournez) à gauche

Tourne (tournez) à droite

Continue (continuez) tout droit

Tourne (tournez) à droite au carrefour

Vas (allez) tout droit

Prends (prenez) le premier carrefour

Dans un kilomètre prends (prenez) à gauche

Arrête-toi (arrêtez-vous) au carrefour.