

Leçon 3 **Booster votre carrière**

1. **Vocabulaire et expressions.**

Le vocabulaire de la recherche d'emploi.

Le CV (m) : Le curriculum vitae : Le parcours scolaire, universitaire et l'expérience professionnelle.
J'ai envoyé mon CV au DRH de l'entreprise.

Une lettre de recommandation (f) : Une lettre pour appuyer une candidature

Pourriez-vous m'écrire une lettre de recommandation?

Un entretien d'embauche (m): Un interview pour un nouvel emploi.

J'ai un entretien d'embauche demain.

L'éducation (f) : Le parcours universitaire

Dans quelles écoles êtes-vous allé ? Votre éducation est excellente.

L'expérience professionnelle (f) : Les entreprises où l'on a travaillé

Quelle est ton expérience professionnelle ?

Le CDD (m): Un contrat à durée déterminé

Mon CDD est bientôt terminé.

Un CDI (m): Un contrat à durée indéterminé

Pour louer un appartement c'est mieux d'avoir un CDI

Les ressources humaines (f) : La partie organisation des personnes dans une entreprise

Qui est le directeur des ressources humaines?

Recruter : Employer

Nous recrutons beaucoup en ce moment

Une candidature spontanée (f) : Une candidature envoyée à une entreprise sans répondre à une offre

J'ai envoyé plusieurs candidatures spontanées.

La formation (f): Apprendre à l'intérieur de l'entreprise

Marie suit une formation afin de bien utiliser Excel.

Le, la stagiaire (m et f) : Apprendre un métier dans une entreprise

Elle est stagiaire à la Banque de France.



2. **Parler français**

Phrases

Les demandes par téléphone

Puis-je parler avec votre service des ressources humaines ?

Est-ce que vous avez un poste disponible en ce moment ?

Avez-vous reçu mon CV ?

Je voudrais envoyer ma candidature pour ce poste.

3. **Exercices de construction**

Les nombres

2001-2004 Baccalauréat scientifique lycée Louis le Grand, Paris

2005-2007 HEC Montréal

2008-2009 Bombardier Inc, Montréal

2010 EADS, Paris

4. **Construction des phrases.**

Familier

Bonjour Pierre,

Vous trouverez mon CV en pièce jointe. Cordialement.

Officiel

Bonjour Mr Leblanc,

Je me permets de vous faire parvenir mon CV, afin de répondre à l'annonce postée sur le site Monster.com.

Très officiel

Messieurs,

Votre annonce parue dans « L'Express » concernant un poste de directeur a retenu toute mon attention...